

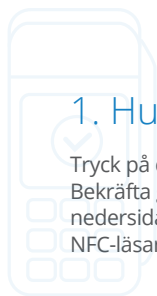


## Grattis till din nya myPOS Combo-terminal

en revolutionerande, trådlös kortterminal för att säkert ta emot kortbetalningar!

Innan du börjar använda din nya myPOS Combo, vänligen registrera er på [www.mypos.com](http://www.mypos.com) för att skapa ert konto och aktivera er terminal.

### Så här gör man:



#### 1. Hur man tar emot betalningar

Tryck på den gröna knappen (O) för att gå till skärmen för **Betalning**, och fyll i beloppet för transaktionen. Bekräfta genom att trycka på den gröna knappen (O). Beroende på kundens kort, sätt in kortet på nedersidan av terminalen, svep kortet på höger sida, eller håll kortet eller smarttelefonen mot NFC-läsaren för att genomföra betalningen.

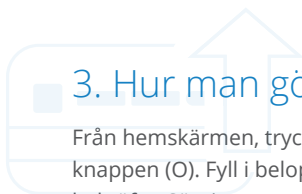
#### 2. Hur man annullerar en transaktion

Enbart den senaste betalningen eller återbetalningen kan annulleras. För att annullera en transaktion, gå till hemskärmen och tryck på **Meny**-knappen. Välj **Sista transaktionen void** och bekräfta med den gröna knappen (O).



#### 3. Hur man gör en återbetalning

Från hemskärmen, tryck på **Meny**-knappen. Välj **Återbetalning** och bekräfta med den gröna knappen (O). Fyll i beloppet för återbetalningen och tryck på den gröna knappen (O) för att bekräfta. Sätt in, svep eller håll kortet eller smarttelefonen mot NFC-läsaren, och fyll i PIN-koden om det behövs.



## 4. Hur man ger ut ett kvitto

myPOS Combo-kortterminalen kommer automatiskt att skriva ut en försäljarkopia på kvittot efter genomförd transaktion. Efter 3 sekunder kommer terminalen att skriva ut kundens kopia på kvittot.

## 5. Hur man laddar ett kontantkort

Från hemskärmen, tryck på **Meny**-knappen och tryck sedan på **Fyll på kort**. Fyll i mobilnumret, inklusive landskod, och bekräfta med den gröna knappen (O). Välj kundens operatör och fyll i eller välj ett belopp att ladda. Bekräfta med den gröna knappen (O). Efter detta så visas information om transaktionen.

## 6. Hur man skickar en betalningsförfrågan

Från hemskärmen, tryck på **Meny**-knappen, och tryck sedan på **Skicka betalningsbegäran**. Fyll i beloppet för din förfrågan och bekräfta med den gröna knappen (O). Fyll i kundens mobilnummer, inklusive landskod, och bekräfta med den gröna knappen (O). Fyll i utgångsdatum för betalningsförfrågan och bekräfta med den gröna knappen (O). Fyll i mottagarens namn (valfritt) och bekräfta med den gröna knappen (O). Fyll i en betalningsanledning (valfritt) och bekräfta med den gröna knappen (O). Uppgifter om den skickade betalningsförfrågan kommer att visas. Tryck på valfri knapp för att stänga skärmen.

## 7. Hur uppdaterar man mjukvaran i terminalen?

Det är enkelt! Du kommer att bli notifierad när en uppdatering finns tillgänglig. Sedan följer du dessa steg:

Tryck på knappen "FUNC" och välj sedan "Uppdatera mjukvara" eller "Sök efter uppdateringar". Terminalen kommer sedan automatiskt att söka efter uppdateringar, ladda ned och installera dem. Tryck sedan på valfri knapp för att stänga av terminalen, och starta den sedan igen för att ta del av förbättringarna!

Behöver du mer information? Vänligen besök sektionen för vanliga frågor på [www.mypos.com](http://www.mypos.com)